

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного комитета БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 40 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза И.В. Панфилова»

С.Г. Жнец

«25» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №40 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза И.В. Панфилова»

Е.В. Каретникова

«25» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации общественно-полезного труда обучающихся в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 40 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза И.В. Панфилова»

І. Общие положения

1. Данное Положение об общественно-полезном труде обучающихся разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пунктом 4 статьи 34);
- Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 № 163
- «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 40 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза И.В. Панфилова»;
- Календарным планом воспитательной работы школы.

2. Общественно-полезный труд — составная часть учебно-воспитательного процесса. Его основными задачами являются:

- формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к общественному достоянию и родной природе, воспитание трудовой и производственной дисциплины: чувство причастности к результатам труда, привитие навыков самообслуживания;
- экономическое воспитание, формирование представлений о производительности труда, производственном плане, учёте и нормировании труда;
- оказание посильной помощи в благоустройстве школьной территории;
- самообслуживание по наведению порядка и чистоты в здании школы, предметных кабинетах, пришкольной территории;
- воспитание трудолюбия, бережного отношения к имуществу, зданию и территории школы;
- воспитание экологической культуры, ответственного отношения к окружающей среде своего города.

3. Общественно-полезный труд составляет значительную часть содержания обучения и воспитания обучающихся 1-11 классов в соответствии с возрастом.

4. Участие обучающихся в общественно — полезном труде относится к компетенции образовательного учреждения.

5. Общественно-полезный труд обучающихся имеет образовательное значение, способствует применению обучающимися на практике приобретённых в школе знаний, расширению кругозора, обогащению полезными сведениями, развитию умственных способностей.

6. Общественная работа обучающихся должна проводиться по заранее составленному плану, разъяснённом обучающимся. Итоги проведённой работы должны доводиться до сведения всего коллектива и служить стимулом для развития общественной деятельности обучающихся и повышения качества их общественно полезного труда в дальнейшем.
7. Организация общественно – полезного труда осуществляется с учетом возрастных и психофизических особенностей обучающихся, предусматривается образовательной программой и направлена на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.
8. Организацией общественно-полезного труда обучающихся занимаются классный руководитель, учителя-предметники, заместитель директора по АХР, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе.

II. Организация общественно-полезного труда в период летних каникул

1. В период летних каникул обучающиеся проходят летнюю трудовую практику на пришкольном участке (5-8 классы).
2. График работы обучающихся в летний период составляется администрацией и согласовывается с классными руководителями в апреле текущего учебного года.
3. Время работы обучающихся в летний период – с 09.00, количество дней отработки – 10, продолжительность работы в день:
 - для учащихся 12-13 лет (5-6 классы) – 2 часа;
 - для подростков 14 лет и старше (7-8 классы) - 3 часа.
4. При наличии у ученика противопоказаний к физическому труду он освобождается от летней трудовой практики на основании справки врача или может участвовать в облегчённом физическом или интеллектуальном труде: проектная деятельность, составление различных графиков, таблиц, работа с книгами и периодической печатью в библиотеке и т. д. (по согласованию с родителями).
5. При организации общественно-полезного труда необходимо строго руководствоваться правилами и нормами охраны труда.
6. Обучающиеся, которым исполнилось 14 лет, при наличии согласия родителей могут приниматься на временную работу через Центр занятости по их личному заявлению в порядке, установленном действующим законодательством.
7. Контроль распределения и выполнения работ осуществляют заместители директора и классные руководители.

III. Основные виды общественно-полезного труда обучающихся в течение учебного года

1. В течение учебного года привлечение к общественно – полезному труду производится не чаще одного раза в неделю продолжительностью:
 - для обучающихся 1-4 классов – не более 30 минут;
 - для обучающихся 5-9 классов – не более 40 минут;
 - для обучающихся 10-11 классов – не более 60 минут.
2. Дежурство по школе, организация порядка в перемены (9-11 классы). Проводится в соответствии с графиком школы, составляемым администрацией.
3. Дежурство в классном кабинете, уборка кабинета раз в день. Организуется по графику класса, составляемому классным руководителем.
4. Озеленение внутренних помещений школы. Практическое применение знаний предмета биологии: выращивание рассады, посадка и пересадка комнатных растений, полив, опрыскивание, подкормка.
5. Уборка школьного двора и прилегающей территории во время субботников в соответствии с возрастом. Проводятся следующие работы: уборка листвы, мелкого мусора, побелка деревьев, обрезка кустарников секатором, изготовление малых форм, благоустройство зон отдыха детей, посадка деревьев.
6. Генеральная уборка школьного помещения, закрепленного за классом, после каждой четверти.

7. Благоустройство пришкольного участка, цветника (практическое применение знаний предмета биологии и природоведения: посадка растений, рыхление почвы, прополка, полив).

IV. Охрана труда

1. Директор школы, администрация, классные руководители, учителя-предметники организуют общественно-полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, несут личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.
2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде после обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа по ТБ с регистрацией в журнале установленной формы.
3. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным с точки зрения здоровья (работы с ядохимикатами, инсектицидами и гербицидами, веществами, запрещёнными Роспотребнадзором, опасными растениями; с подъёмом и перемещением тяжестей свыше установленной нормы для подростков), а также в эпидемиологическом отношении.
4. Запрещается привлечение школьников к работам в ночное время и в праздничные дни.
5. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18-ти лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.
6. При несчастных случаях, происшедших с учащимися в процессе общественно-полезного труда, им оказывается срочная медицинская помощь, ведётся расследование несчастного случая.
7. Контроль обеспечения здоровых и безопасных условий общественно-полезного труда школьников осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.